

**План**  
**по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования**  
**МКОУ СОШ № 15 в 2018-2019 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица	Отметка о выполнении
<b>I. Анализ работы по подготовке и участия в ГИА-9 в 2016 году</b>				
1.	Проведение статистического анализа результатов ГИА-9 2018 года на педагогическом совете	август 2018	Директор А.В. Разина, Зам.директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
2.	Заседания ШМО: анализ планов мероприятий по подготовке к ОГЭ-2019. Составление базы данных слабоуспевающих и одаренных учащихся, графика консультаций для работы со слабоуспевающими учащимися и проведение анализа планов ГИА-9 в 2018-2019 учебном году.	август 2018	Руководители ШМО	
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
3.	Организация участия обучающихся в проведении КДР по подготовке к ГИА-9	По отдельному графику	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
4.	Анализ результатов КДР по подготовке к ГИА-9	По отдельному графику	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
5.	Участие в краевых и муниципальных обучающих семинарах по результатам КДР по подготовке к ГИА-9	По отдельному графику	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
6.	Участие в курсах повышения квалификации муниципаль-ных тьюторов ГИА-9 по учебным предметам ГИА-9	По отдельному графику	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
7.	Участие в муниципальных обучающих семинарах с тьюторами, руководителями методических объединений и учителями, преподающими учебные предметы ГИА-9	По отдельному графику	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
8.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям	сентябрь 2018–	Зам. директора по УВР	

	и обучающимся при подготовке к сдаче математики, русского языка, предметов по выбору ГИА	май 2019	Н.Ю. Солодкова	
9.	Организация работы с учителями, показавшими низкие результаты на ГИА-9 в 2018 году	сентябрь 2018– май 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
10.	Участие в работе тьюторского клуба	август 2018	Учитель географии А.Н. Надеина	
<b>III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-9</b>				
11.	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями региональных, федеральных документов (по необходимости)	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных и региональных нормативных документов	Директор А.В. Разина, Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
12.	Приказ о назначении ответственного за проведение ГИА-9 в МКОУ СОШ №15 (координатора ГИА-9 школьного уровня)	сентябрь 2018	Директор А.В. Разина	
13.	Подготовка базы данных	сентябрь 2018	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
14.	Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ	Сентябрь- октябрь 2018	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
15.	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА–9 в 2018-2019 учебном году (листовки, буклеты, плакаты)	октябрь 2018 – март 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
16.	Подготовка методических материалов по психологической подготовке участников ГИА–9 в 2018-2019 учебном году (листовки, буклеты, памятки)	август – сентябрь 2018	Классные руководители 8, 9 классов, социальный педагог Г.А. Тарабрина	
<b>IV. Организационное сопровождение ГИА-9</b>				
17.	Сбор данных о количестве участников ГИА–9 2019 года из числа:	до 25 ноября 2018	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	

	– лиц с ОВЗ, инвалидов и детей инвалидов.			
18.	Организация совещаний по подготовке к ГИА	ноябрь 2018 – май 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
19.	Обеспечение участия в проведении ГИА–9 в досрочный период, основные и дополнительные сроки	по федеральному расписанию	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
<b>V. Информационное сопровождение ГИА-9</b>				
20.	Участие в совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА–9	ежеквартально	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
21.	Участие в межмуниципальном взаимодействии по обмену опытом и подготовки к ГИА–9	сентябрь 2018 – май 2019	Учителя-предметники	
22.	Организация проведения информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями (законными представителями)	октябрь 2018 – март 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
23.	Организация проведения школьных родительских собраний, персонифицированных собеседований с обучающимися (в том числе низкомотивированными), их родителями (законными представителями)	октябрь 2018 – март 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова, классный руководитель А.Н. Надеина.	
24.	Организация проведения школьных родительских собраний, круглых столов, собеседований, классных часов с обучающимися, их родителями (законными представителями), учителями, привлекаемыми к проведению ГИА–9 в том числе: – о сроках подачи заявлений на участие в ГИА–9; – о сроках проведения ГИА–9; – о выборе предметов для сдачи ГИА–9; – об ответственности всех участников ГИА–9.	октябрь 2018 – март 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова, классный руководитель А.Н. Надеина	
25.	Организация работы телефонов «горячей линии»	Сентябрь – октябрь 2018	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	
26.	Организация информирования участников ГИА–9 через СМИ и на web-сайте школы: – о сроках и местах подачи	до 31 декабря 2016	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова,	

	заявлений на участие в ГИА–9; – о сроках проведения ГИА–9; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА–9.	до 1 апреля 2019 до 20 апреля 2019	Ответственный за работу сайта О.Н Кочерова	
27.	Организация участия в краевых родительских собраниях родителей (законных представителей) обучающихся 9 класса, в том числе и в режиме видео конференций	январь– май 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова классный руководитель А.Н. Надеина	
28.	Организация информирования участников ГИА–9 web-сайта: – о результатах КДР; – о методической поддержке ГИА–9.	сентябрь 2018 – май 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова, ответственная за работу сайта О.Н. Кочерова	
<b>VI. Контроль подготовки к ГИА–9 2017 года</b>				
29.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 (в том числе за оформлением информационных стендов в ОО)	октябрь 2018 – март 2019	Директор А.В. Разина	
30.	Осуществление контроля за реализацией Плана подготовки к ГИА-9 2019 года	январь– май 2019	Директор А.В. Разина	
31.	Контроль функционирования систем внутреннего мониторинга качества образования Проведение собеседований по темам: – с педагогами о ходе подготовки к проведению ГИА–9 в 2017 году; - с руководителями ШМО по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими выпускниками; - с педагогами о ходе подготовки к ГИА–9; - с педагогами о работе с выпускниками, претендующими на высокий балл по предметам	январь– май 2019  октябрь 2018 – май 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова	

32.	Осуществление контроля за ходом участия в экзаменах ГИА–9 2019 года	февраль – июнь 2019	Директор А.В. Разина	
<b>VII. Методическое обеспечение подготовки к ГИА–9 2017 года</b>				
33.	Мониторинг результатов итоговой аттестации 2019 года	июль-август 2019	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова, педагоги	
34.	Мониторинг КДР, МДР, МТДР	в течение года	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова, педагоги	
35.	Оказание методической (консультативной) помощи педагогам, чьи обучающиеся показали низкие результаты на ГИА–9 2018 года и на КДР 2017-2018 учебного года	в течение года	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова, педагоги	
36.	Организация проведения муниципальных диагностических работ по русскому языку, обществознанию, истории, физике, информатике и ИКТ для учащихся 9-х классов	по отдельному плану	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова, педагоги	
<b>VIII. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки ГИА–9 2016 года</b>				
37.	Формирование и разработка материалов для проведения родительских собраний	сентябрь 2018	Классные руководители	
38.	Формирование и разработка материалов для проведения классных часов, классных собраний	сентябрь 2018	Классные руководители	
39.	Консультирование «Как избежать экзаменационного стресса?»	в течение года	Социальный педагог Г.А. Тарабрина	
40.	Организация консультационной помощи выпускникам, родителям, педагогам	в течение года	Зам. директора по УВР Н.Ю. Солодкова, социальный педагог Г.А. Тарабрина	

Заместитель директора по УВР:

Н.Ю. Солодкова