

Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ №15
 _____М.Г.Стрельникова
 «31» августа 2016

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
 МБОУ СОШ №15 на 2016-2017 учебный год
 АВГУСТ**

№ п/п	Содержание контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1. Контроль качества образовательного процесса							
1.	Работа школьной библиотеки	Школьная библиотека	Выявление обеспеченности учебниками учащихся 1-9 кл.	Обзорный	Анализ	Библиотекарь	Отчет
2.	Анализ и планирование работы МС на 2016-2017 учебный год	Ответственная за методическую работу,руководители ШМО	Координация работы МС	Тематический	Посещение заседаний ШМО	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Заседания МС, ШМО
3.	Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам урочной и внеурочной деятельности	Рабочие программы	Координация работы по разработке рабочих программ	Фронтальный	Наблюдение Анализ	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Заседания ШМО
4.	Анализ работы школы за 2015-2016 учебный год. Результаты ЕГЭ и ГИА-9 2016 года		Выявление причин низких результатов ГИА-9-2016	Фронтальный	Анализ	Директор Стрельникова М.Г. заместители	Педсовет
5.	Санитарно-гигиенический режим, ТБ в образовательном процессе	Учебные кабинеты, спортивный зал, площадка, мастерская	Определение готовности школы к началу учебного года	Комплексно-обобщающий	Анализ	Директор Стрельникова М.Г. завхоз Надеин А.В.	Акт приема школы, акты готовности учебных кабинетов

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1. Контроль качества образовательного процесса							
1.	Адаптация учащихся 1, 5 классов	Учащиеся 1,5 классов, классные руководители	Анализ форм организации учебного процесса в период адаптации	Класно-обобщающий	Опрос, анкетирование, собеседование, посещение уроков, проверка дневников, тетрадей	Зам. директора по УВР, Кантемирова О.В., отв. за методич. работу Надеина А.Н.	Совещание при зам. директоре по УВР
2.	Стартовая диагностика	5-9 классы	Проверка стартового уровня знаний	Входной	АКР, МТДР	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Анализы работ
3.	Организация работы со слабоуспевающими	Индивидуальная работа со слабоуспевающими	Степень усвоения ЗУН, меры по ликвидации пробелов	Тематический	Наблюдение, посещение уроков и инд. занятий	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Совещание при зам. директоре по УВР
4.	Посещаемость занятий обучающимися	Посещаемость занятий обучающимися.	Отслеживание посещаемости занятий обучающимися.	Тематический	Наблюдение Беседа	Социальный педагог Тарабрина Г.А. Классные руководители	Совещание при директоре
2. Контроль организации нормативно-правового обеспечения учебного процесса							
1.	Проверка нормативно-правовых документов	Нормативно-правовая база	Оценка состояния нормативно-правовых документов	Тематический	Анализ	Директор Стрельникова М.Г., заместители	Совещание при директоре

3. Контроль подготовки к ГИА

1.	Подготовка к ГИА	Группа управления Педагоги Классные руководители	Организация подготовки к ГИА	Тематический	Наблюдение Собеседование	Группа управления	Совещание при зам. директора по УВР
2.	Информационно-разъяснительная работа с учениками, учителями, родителями по подготовке к ГИА	Улучшение результатов ГИА	Родительские и классные собрания	Персональный	Наблюдение Собеседование	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Протоколы собраний

4. Контроль качества реализации системы воспитательной работы

1.	Планы воспитательной работы классных руководителей	Классные руководители	Проверить оформление планов ВР, соответствие единым требованиям, соответствие содержания планов возрастным особенностям уч-ся, умение организовать работу с классом.	Персональный	Проверка документов	Заместитель директора по ВР Надеина А.Н.	Совещание справка
2.	Составление социальных паспортов классов, создание банка данных. Проверка наличия ученических билетов у уч-ся. Состояние посещаемости и успеваемости	Классные руководители	Выявление детей группы «риска». Отслеживание кл.руководителями посещения учебных занятий, кружков, секций «трудными» учащимися	Комплексный	Проверка документации	Заместитель директора по ВР А.Н.Надеина социальный педагог Г.А.Тарабрина	Заседание СП Протокол

5. Контроль качества реализации системы научно-методической работы

1.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	Педагоги	Наличие и своевременность оформления документации для прохождения аттестации	Персональный	Изучение документации	Отв. за аттестацию Гаспарян Л.А.	База данных
2.	Работа с молодыми педагогами	Молодой специалист Голодникова И.П. (наставник Розбаш В.В.)	Качество и эффективность плана работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами	Персональный	Изучение документации	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Собеседование

6. Контроль ведения школьной документации

1.	Проверка документации: - личные дела; - рабочие программы, календарно-тематическое планирование	Ведение школьной документации	Состояние оформления	Фронтальный	Проверка документов	Зам. директора по УВР, Кантемирова О.В., отв. за методич. работу Надеина А.Н.	Совещание при зам. директоре по УВР
----	--	-------------------------------	----------------------	-------------	---------------------	--	-------------------------------------

ОКТЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1. Контроль качества образовательного процесса							
1.	Преподавание предмета. Русский язык	Работа учителя со слабоуспевающим и учащимися. Работа учителя по подготовке к ОГЭ-9	Качество проведения занятий со слабоуспевающими учащимися	Персональный	Наблюдение посещение и взаимопосещение уроков и инд. занятий	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Справка
2.	Стартовая диагностика в 4-9 классах	Учащиеся 4-9 классов	Проверка уровня знаний учащихся, предметных и метапредметных УУД	Входной	Диагностические работы	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Анализы работ
3.	Техника чтения	Учащиеся 5 класса	Определение уровня сформированности навыков правильного и осознанного чтения	Входной	Диагностика техники чтения	Зам. директора по УВР О.В.Кантемирова	Анализ результатов
4.	Посещаемость занятий обучающимися	Соблюдение Устава	Выполнение закона «Об образовании в Российской Федерации»	Фронтальный	Наблюдение Беседа	Социальный педагог Тарабрина Г.А. Классные руководители	Совещание при зам. директора по УВР
5.	Специфика организации образовательного процесса учащихся 1 классов ФГОС НОО	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса 1 классов	Анализ специфики организации образовательного процесса учащихся 1 классов в соответствии с требованиями ведения ФГОС НОО	Тематический	Посещение уроков, взаимопосещение, анализ ведения документации, собеседование	Отв. за метод. работу Надеина А.Н., Розбаш В.В.	Справка

2. Контроль качества реализации системы научно-методической работы							
1.	Работа с одаренными детьми	Учащиеся классов 1-9	Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Тематический	Анализ	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Отчет
2.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	Педагоги	Уточнение и корректировка списков учителей	Персональный	Изучение документации	Отв. за аттестацию Гаспарян Л.А.	База данных
3. Контроль подготовки к ГИА							
1.	Информационно-разъяснительная работа с учениками, учителями, родителями по подготовке к ГИА	Классный руководитель класса 9	Родительские и классные собрания	Предметно-обобщающий	Наблюдение Собеседование	Зам. по УВР Кантемирова О.В.	Протоколы собраний
2	Консультативная работа с учащимися (подготовка к ГИА, одарённые дети, неуспевающие)	Педагоги	Мониторинг проведения консультаций по подготовке к ГИА, олимпиадам, конкурсам. Предупреждение неуспеваемости	Персональный	Банк данных	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Совещание при зам. директора по УВР
4. Контроль ведения школьной документации							
1.	Проверка документации: - классные журналы	Ведение школьной документации	Накопляемость, объективность выставления оценок, реализация утвержденных образовательных программ	Фронтальный	Проверка документов	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Справка

2	Выполнение теоретической и практической частей программ по предметам за 1 четверть	1-9	Объем и ритмичность выполнения программ Анализ деятельности педагогов по выполнению программ, корректировка КТП	Тематический	Информационный банк, индивидуальная работа с педагогами	Зам директора по УВР Кантемирова О.В., Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Отчеты
5. Контроль качества реализации системы воспитательной работы							
1.	Качество работы классного руководителя. /Дневники учащихся, работа с родителями, участие класса в общешкольных мероприятиях /.	Документация классных руководителей, дневники учащихся	Проверить наличие и качество работы по формированию классного коллектива и активизации деятельности органов ученического самоуправления.	Тематический	Проверка планов ВР классных руководителей, мониторинг участия классов в общешкольных мероприятиях	Зам. директора по ВР А.Н.Надеина	Анализ о проведенной воспитательной работе на осенних каникулах
2.	Планирование работы на осенние каникулы	Классные руководители	Целесообразность распланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям	Тематический	Проверка планов работ на осенние каникулы	Зам. директора по ВР А.Н.Надеина	
3.	Занятость учащихся в кружках, спортивных секциях, учреждениях ДО	Работа ПДО	Охват учащихся внеурочной деятельностью, контроль посещаемости занятий	Тематический	Документация, анкетирование	Заместитель директора по ВР	Справка

НОЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1. Контроль качества образовательного процесса							
1.	Преподавание предмета. Математика	Работа учителя со слабоуспевающим и учащимися. Работа учителя по подготовке к ГИА-9	Качество проведения уроков и занятий со слабоуспевающими учащимися	Персональный	Наблюдение, посещение, взаимопосещение уроков и инд. занятий	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В. Отв. за методическую работу Надеина А.Н.	Справка
2	Организация образовательного процесса в 9 классе	Учащиеся 9 класса	Анализ деятельности педагогов по обеспечению качественных организационно-педагогических условий. Уровень подготовки к ГИА и уровень освоения программ	Классно-обобщающий	Наблюдение посещения уроков и инд. занятий	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В. Отв. за методическую работу Надеина А.Н., зам. директора по ВР Соц. педагог	Справка
3.	Техника чтения	Учащиеся 2-4 классов	Определение уровня сформированности навыков правильного и осознанного чтения	Входной	Диагностика техники чтения	Зам. директора по УВР О.В.Кантемирова	Анализ результатов, заседание ШМО
4.	Специфика организации образовательного процесса учащихся 2 класса ФГОС НОО	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса 2 класса	Анализ специфики организации образовательного процесса учащихся 2 класса в соответствии с требованиями ведения ФГОС НОО	Тематический	Посещение уроков, взаимопосещение, анализ ведения документации, собеседование	Отв. за метод. работу Надеина А.Н., Розбаш В.В.	Справка

5.	Преподавание предмета. Химия.	Дифференциация обучения	Качество проведения уроков и занятий со слабоуспевающими учащимися при подготовке к ГИА	Тематический	Наблюдение, взаимопосещение, посещение уроков и инд. занятий	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В. Отв. за методическую работу Надеина А.Н.	Справка
----	-------------------------------	-------------------------	---	--------------	--	---	---------

2. Контроль подготовки к ГИА

1.	Учителя-предметники	Подготовка обучающихся к ГИА	Организация доп.занятий, собеседований с выпускниками по проблемам участия в ГИА; подготовка к ГИА на уроках	Тематический	Посещение доп.занятий, уроков собеседование	Зам по УВР Кантемирова О.В.	Совещание при зам. директора по УВР
2.	Классные руководители 8, 9-х классов	Учет успеваемости и посещаемости учебных занятий, дополнительных и индивидуальных занятий	Анализ посещаемости и успеваемости выпускников	Фронтальный	Проверка документов	Зам по УВР Кантемирова О.В. Социальный педагог Тарабрина Г.А.	Справка
3.	Информационные стенды к ГИА-9	Педагоги	Информационное обеспечение подготовки к ГИА	Текущий	Содержание стендов	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Акты

3. Контроль качества реализации системы воспитательной работы

1.	Дневники учащихся	Дневники учащихся	Своевременность выставления оценок за 1 четверть ознак-е родителей	Тематический	Проверка дневников	Зам. директора по ВР А.Н.Надеина	Классные руководители
2.	Осенние каникулы	Учет посещаемости	Работа кружков, спортивных секций в	Текущий	Посещение кружков,	Зам. директора по ВР А.Н.Надеина	Анализ о проведенной

		учащимися мероприятий согласно планированию	каникулярное время. Мониторинг проведения мероприятий классными руководителями. Качество проведённых мероприятий		спортивных секций, мероприятий. Анализ качества проведённых мероприятий		воспитательной работе на осенних каникулах
3.	Работа с родителями	Работа классных руководителей с родителями	Взаимодействие классных руководителей и родителей, работа родительского классного комитета.	Тематический	Протоколы родительских собраний, организация работы классных РК /наличие планов/ Посещение родительских собраний	Заместитель директора по ВР А.Н.Надеина	Совещание
4. Контроль качества реализации системы научно-методической работы							
1.	Работа с одаренными детьми	Учащиеся 1-9 классов	Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Тематический	Анализ	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Заседание МС
2.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	Педагоги	Уточнение и корректировка списков учителей	Персональный	Изучение документации	Отв. за аттестацию Гаспарян Л.А.	База данных

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Содержание контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1. Контроль качества образовательного процесса							
1.	Промежуточная диагностика в 4 классе	Учащиеся 4 класса	Проверка промежуточного уровня знаний по русскому языку и математике	Промежуточный	Диагностические работы	Зам. по УВР Кантемирова О.В.	Анализы работ
2.	Формирование предметных и метапредметных УУД	Учащиеся 2-3 классов	Определение промежуточного уровня сформированности УУД учащихся 2-3 классов	Промежуточный	Диагностические работы	Отв. за метод. работу Надеина А.Н., Розбаш В.В.	Анализы работ, заседание ШМО
3.	Работа со слабоуспевающими	Уровень знаний, умений и навыков учащихся, качество знаний	Организации работы со слабоуспевающими учащимися на учебных занятиях; Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости	Фронтальный	Наблюдение Беседа Проверка документации посещение уроков	Зам. по УВР Кантемирова О.В. Отв. за методическую работу Надеина А.Н.	Совещание при директоре
4.	Техника чтения	Учащиеся 1 класса	Определение уровня сформированности навыков правильного и осознанного чтения	Входной	Диагностика техники чтения	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Анализ результатов, заседание ШМО
5.	Специфика организации образовательного процесса учащихся 3 класса ФГОС НОО	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса 3 класса	Анализ специфики организации образовательного процесса учащихся 3 класса	Тематический	Посещение уроков, анализ документации, собеседование	Отв. за метод. работу Надеина А.Н., Розбаш В.В.	Справка

			соответствии с требованиями ведения ФГОС НОО				
2	Организация образовательного процесса в 7 классе	Учащиеся 7 класса	Анализ деятельности педагогов по обеспечению качественных организационно-педагогических условий. Уровень подготовки к ГИА и уровень освоения программ	Классно-обобщающий	Наблюдение посещение уроков и инд. занятий	Зам. директора по УВр Кантемирова О.В. Отв. за методическую работу Надеина А.Н., зам. директора по ВР Соц. педагог	Справка
2. Контроль подготовки к ГИА							
1.	Учителя, работающие в 8, 9-х классах Классные руководители	Подготовка обучающихся к ГИА	Эффективность использования различных методов по работе со слабоуспевающими учащимися, дифференцированный подход к обучению Анализ работы классных руководителей и учителей-предметников со слабоуспевающими обучающимися и их родителям	Тематический	Посещение и взаимопосещение уроков	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В. Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Совещание при директоре
2.	Информационная работа классного руководителя по подготовке к ГИА	9	Информационное обеспечение подготовки к ГИА. Анализ эффективности	Текущий	Посещение классных часов, родительских собраний	Зам.директора по УВР Кантемирова О.В.	собеседование

			мероприятий по подготовке к ГИА, прогноз, внесение корректировок				
3. Контроль ведения школьной документации							
1.	Проверка документации: - классные журналы	Ведение школьной документации	Накопляемость, своевременность выставления оценок за 2 четверть, 1 полугодие, объективность выставления оценок, реализация утвержденных образовательных программ	Фронтальный	Проверка документов	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В. Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Совещание при зам. директора по УВР
2.	Выполнение теоретической и практической частей программ по предметам за 2 четверть	Педагоги	Объём и ритмичность выполнения программ по предметам. Анализ деятельности педагогов по выполнению программ, выявление расхождений, их причин и корректировка КТП	Тематический	Самоконтроль педагогов, отчёты по предметам, сравнительный анализ: соответствие записей в классном журнале и КТП	Зам директора по УВР Кантемирова О.В., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Информационный банк, индивидуальная работа с педагогами
3.	Работа школьной библиотеки	Библиотекарь	Состояние документации школьной библиотеки	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Справка

4. Контроль качества реализации системы воспитательной работы							
1.	Реализация планов ВР	Классные руководители	Контроль над деятельностью классных руководителей. Реализация планов ВР	Тематический	Посещение классных часов, анкетирование, собеседование.	Зам. директора по ВР А.Н.Надеина	Совещание
2.	Новогодние утренники Зимние каникулы	Педагоги	Анализ проведения новогодних утренников, мероприятий на каникулах	Тематический	Посещение утренников, каникулярных мероприятий Мониторинг	Зам. директора по ВР А.Н.Надеина	Справка
3.	«Трудные» учащиеся, неблагополучные семьи	Классные руководители	Посещение занятий данной группой детей, предупреждение неуспеваемости	Текущий	Мониторинг посещаемости	Социальный педагог	Заседание СП Протокол
5. Контроль качества реализации системы научно-методической работы							
1.	Работа с одаренными детьми	Учащиеся 1-9 классов	Результативность участия учащихся в конкурсах	Тематический	Анализ	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Мониторинг Заседание МС
2.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	Педагоги	Уточнение и корректировка списков учителей	Персональный	Изучение документации	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	База данных
3.	Профессиональные конкурсы	Педагоги	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах	Тематический	Анализ	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	База данных Мониторинг

ЯНВАРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1. Контроль качества образовательного процесса							
1.	Подготовка обучающихся к ГИА-9. Отработка навыков выполнения заданий различного уровня	Учителя русского языка и математики	Анализ качества подготовки к ГИА. Анализ работы классных руководителей и учителей-предметников со слабоуспевающими обучающимися и их родителям	Тематический	Посещение и взаимопосещение уроков	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Справка
2.	Организация образовательного процесса в 8 классе	Учащиеся 8 класса	Уровень подготовки к ГИА и уровень освоения программ	Классно-обобщающий	Наблюдение посещения уроков и инд. занятий	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В. Отв. за методическую работу Кочерова О.Н., зам. директора по ВР Соц. педагог	Справка
3.	Контроль за работой со слабоуспевающими. Работа кл. руководителей, учителей-предметников по росту качества обученности в классах с низкой мотивацией	Учителя-предметники. Классные руководители	Выполнение закона «Об образовании в Российской Федерации» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе и средней школе.	Фронтальный	Наблюдение Беседа Проверка документации посещение уроков	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Собеседование Совещание при зам. дир. по УВР
4.	Дифференциация обучения	Педагоги	Работа учителей, имеющих	Тематический	Посещение уроков, дополнительных	Зам. директора по УВР Кантемирова	Индивидуальные беседы.

			неуспевающих учащихся по предмету за 2 четверть.		занятий	О.В., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Совещание при зам. директора по УВР
5.	Специфика организации занятий внеурочной деятельности учащихся 1-6 классов ФГОС НОО и ООО	Внеурочные формы образовательного процесса 1-6 класса	Анализ специфики организации внеурочной деятельности учащихся 1-6 классов в соответствии с требованиями ведения ФГОС НОО и ООО	Класно-обобщающий	Посещение внеурочных занятий, анализ документации, собеседование	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Справка
2. Контроль за работой по подготовке к ГИА							
1.	Работа со слабоуспевающими обучающимися и их родителями	Классные руководители	Анализ состояния работы со слабоуспевающими учащимися и их родителями	Персональный	Анализ документов, собеседование	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Совещание при зам. дир. по УВР
2.	Подготовка к ГИА	Учащиеся 8, 9 классов	Выбор экзаменов	Тематический	Мониторинг	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	База данных
4. Контроль качества реализации системы научно-методической работы							
1.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников	Педагоги	Наличие и своевременность оформления документации для прохождения аттестации	Персональный	Изучение документации	Отв. за аттестацию Гаспарян Л.А.	База данных

5. Контроль качества реализации системы воспитательной работы

1.	Дневники учащихся	Работа классного руководителя с дневниками учащихся	Накопляемость оценок, аккуратность и своевременность заполнения	Текущий	Дневники учащихся	Заместитель директора по ВР Надеина А.Н.	Справка
2.	Реализация Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Краснодарском крае». Проверка ученических билетов.	Комплексный	Реализация Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Краснодарском крае». Проверка ученических билетов. Проверить качество воспитательной работы классных руководителей по предупреждению правонарушений	Комплексный	Документация классных руководителей, протоколы родительских собраний. Ученические билеты. Анкетирование учащихся. Ученические билеты учащихся.	Заместитель директора по ВР А.Н.Надеина, социальный педагог Г.А.Тарабрина	Совещание при директоре Справка по итогам проверки

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Содержание контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1 Контроль качества образовательного процесса							
1.	Результаты КДР, МТДР	Учащиеся 7-9 классов	Анализ качества подготовки к ГИА	Промежуточный	Анализы	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Мониторинг
2.	Организация образовательного процесса в 8 классе	Учащиеся 8 класса	Уровень подготовки к ГИА и уровень освоения программ	Класно-обобщающий	Наблюдение посещение уроков и инд. занятий	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В. Отв. за методическую работу Надеина А.Н., зам. директора по ВР Соц. педагог	Справка
2. Контроль за работой по подготовке к ГИА							
1.	Учителя математики и русского языка	Подготовка к ГИА Отработка навыков выполнения заданий различного уровня	Анализ работы учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися по подготовке к ГИА-2017	Фронтальный	Просмотр документов, собеседование	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Справка
2.	Классные руководители, учителя-предметники	Подготовка обучающихся к ГИА	Анализ работы классных руководителей и учителей-предметников со слабоуспевающими обучающимися и их родителям. Накопляемость оценок	Тематический	Беседа, просмотр документов	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Совещание при зам. директора по УВР

Контроль качества реализации системы воспитательной работы

1.	Контроль воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию	Классные руководители Учитя ОБЖ, физической культуры	Проверка соответствия намеченных в плане мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию и проводимой в связи с этой целью работой. Определение результативности и эффективности работы	Тематический	Классные руководители 1-9 классов Анализ соответствующего раздела плана воспитательной работы классного руководителя. Посещение классных часов, мероприятий. Документация учителя ОБЖ, физической культуры, учителя Кубановедения	Заместитель директора по ВР Надеина А.Н.	Совещание
----	---	---	---	--------------	---	---	-----------

МАРТ

№ п/п	Содержание контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1 Контроль качества образовательного процесса							
1.	Работа кл. руководителей, учителей-предметников по росту качества обученности в классах с низкой мотивацией	Учителя-предметники	Уровень подготовки учащихся по разным предметам Выявление причин неуспеваемости	Фронтальный	Наблюдение Беседа Проверка документации посещение уроков	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В., кл. рук., соц. педагог	Совещание при зам. директора по УВР

2	Рабочие программы по предметам учебного плана	Педагоги	Объём и ритмичность выполнения программ по предметам. Анализ деятельности педагогов по выполнению программ, выявление расхождений, их причин и корректировка КТП	Фронтальный	Посещение уроков Корректировка КТП Мониторинг выполнения теоретической и практической частей программ	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Совещание при директоре
3	Подготовка к ГИА-9. Отстающие учащиеся	Педагоги	Методы и приёмы, применяемые учителями на уроках в работе со слабоуспевающими учащимися Применение технологии уровневой дифференциации Повторный анализ индивидуального плана работы со слабоуспевающими учащимися по подготовке к ГИА-9	Персональный	Посещение уроков, консультаций, повторная проверка диагностических карт, анализ качества подготовки	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Совещание при директоре
2. Контроль качества реализации системы воспитательной работы							
1.	Внешний вид учащихся	Учащиеся школы	Соответствие требованиям Устава школы	Фронтальный	Наблюдение Беседа	Заместитель директора по ВР А.Н.Надеина	Совещание

2.	Весенние каникулы	Педагоги	Целесообразность распланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям данного класса. Анализ проведения мероприятий на каникулах	Тематический	Мониторинг посещаемости учащимися мероприятий, планы работы на весенние каникулы	Зам. директора по ВР А.Н.Надеина	Отчет
3. Контроль ведения школьной документации							
1	Классные журналы	Педагоги	Систематичность и разнообразие домашнего задания. Своевременность его записи в журнале	Текущий	Проверка журналов	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Справка
2	Выполнение теоретической и практической частей программ по предметам за 3 четверть	Педагоги	Объем и ритмичность выполнения программ по предметам. Анализ деятельности педагогов по выполнению программ, корректировка КТП	Тематический	Самоконтроль педагогов, отчёты по предметам, сравнительный анализ: соответствие записей в классном журнале и КТП, собеседование	Зам директора по УВР Кантемирова О.В., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Информационный банк

АПРЕЛЬ

№ п/п	Содержание контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1 Контроль качества образовательного процесса							
1.	Результаты КДР Контроль за работой учителей-предметников в выпускном классе	Учащиеся классов	9 Использование при подготовке уч-ся к ГИА-9 новых форм обучения Ведение учителями мониторинга подготовки к ГИА	Тематический.	Мониторинг результатов	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Анализ работ, совещание при зам. директоре по УВР
2.	Преподавание предмета. География	Работа учителя со слабоуспевающим и учащимися.	Уровень подготовки к ГИА	Тематический	Наблюдение посещение уроков и инд. занятий	Зам по УВР Кантемирова О.В.	Совещание при зам. директора по УВР
2. Контроль за работой по подготовке к ГИА							
1.	Классные руководители	Контроль за ведением тетрадей по подготовке экзаменам. Контроль за ведением дневников Своевременное ознакомление родителей с успеваемостью, результатами КДР, с нормативными документами по подготовке к ГИА-9	Анализ работы классных руководителей со слабоуспевающими обучающимися Своевременное выставление КР и КДР. Посещение доп. занятий	Тематический	Собеседование, проверка документов	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Совещание при зам. директор по УВР

2.	Учителя русского языка и математики	Учащиеся классов	9	Организация и проведение репетиционных экзаменов по русскому языку и математике	Тематический	Анализ	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Совещание при зам. директора по УВР
----	-------------------------------------	------------------	---	---	--------------	--------	--	-------------------------------------

3. Контроль качества реализации системы воспитательной работы

	Работа классных руководителей по преодолению вредных привычек у учащихся.	Классные руководители		Выполнение планов воспитательной работы, мероприятий по ЗОЖ.	Комплексный	Проверка документации классных руководителей, собеседование	Социальный педагог Г.А.Тарабрина Заместитель директора по ВР А.Н.Надеина Администрация	Совещание при заместителе директора по ВР. Справка по итогам проверки.
--	---	-----------------------	--	--	-------------	---	---	---

МАЙ

№ п/п	Содержание контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги	
1 Контроль качества образовательного процесса								
1.	Результаты КДР	Учащиеся классов	4-8	Мониторинг результатов	Тематический	Диагностические работы	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Анализы Совещание при зам. директора по УВР
2.	Формирование предметных и метапредметных УУД	Учащиеся классов	1-6	Определение итогового уровня сформированности УУД учащихся 1-6 классов	Итоговый	Диагностические работы	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Анализы работ, заседание ШМО
3.	Техника чтения	Учащиеся классов	1-5	Определение уровня сформированности навыков правильного и осознанного чтения	Итоговый	Диагностика техники чтения	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Анализ результатов, заседание ШМО

4.	Предпрофильная подготовка	Учащиеся 9 классов	Результативность преподавания элективных курсов	Тематический	Посещение занятий, беседа	Директор Стрельникова М.Г., зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Совещание при директоре
5.	Выполнение теоретической и практической частей программ по предметам за год	Педагоги	Объём и ритмичность выполнения программ по предметам. Анализ деятельности педагогов по выполнению программ, выявление расхождений, их причин и корректировка КТП	Итоговый	Изучение документации и	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Справка Педсовет
6.	Занятия внеурочной деятельности	Педагоги	Соблюдение режима второй половины дня	Тематический	Посещение занятий внеурочной деятельности и	Зам. директора по УВР Кантемирова О.В.	Анализ занятий, собеседование
7.	Требования ФГОС	Учащиеся и педагоги	Соответствие результатов внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Тематический	Изучение документации и, анализ	Директор Стрельникова М.Г., отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Справка, педсовет
2. Контроль качества реализации системы научно-методической работы							
1.	Работа с одаренными детьми	Результативность участия учащихся в конкурсах	Учащиеся 2-9 классов	Персональный	Изучение документации и	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	База данных Заседание МС

2.	Работа методической службы	Состояние работы за 2016-2017 учебный год	НМС	Итоговый	Анализ	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Собеседование
3. Контроль качества реализации воспитательной работы							
	Выполнение планов воспитательной работы за 2016-2017 учебный год	Классные руководители	Выполнение планов воспитательной работы Анализ деятельности классных руководителей. Уровень развития самоуправления в классном кол-ве.	Тематический	Посещение мероприятий, собеседование с детьми и родителями. Мониторинг.	Социальный педагог Заместитель директора по ВР А.Н.Надеина	Совещание при зам директора по ВР. Справка по итогам проверки
	Работа по направлению «Летняя оздоровительная кампания 2017»	Составление списков учащихся на посещение досуговой площадки, ЛДП Составление списков летней занятости учащихся, учащихся группы «риска», ВШК, ОПДН.	Организация летнего отдыха Целесообразность распланированных мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям детей.	Тематический	Посещение и контроль летних мероприятий. Посещение семей, дети из которых состоят на профилактическом учёте. Акты посещения семей.	Директор Зам. директора по ВР, социальный педагог	Классные руководители

4. Контроль ведения школьной документации

1.	Проверка документации: - классные журналы - журналы индивидуальных и групповых занятий, элективных курсов; - личные дела; - календарно-тематическое планирование	Педагоги	Состояние оформления Ведение школьной документации	Итоговый	Проверка документов	Зам. директора по УВР, Кантемирова О.В., отв. за методич. работу Надеина А.Н.	Справка Совещание при зам. директоре по УВР
----	--	----------	--	----------	---------------------	---	---

ИЮНЬ

№ п/п	Содержание контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Ответственные	Итоги
1. Контроль качества реализации системы научно-методической работы							
1.	План работы МО	Качество реализации плана работы ШМО	Руководители ШМО	Тематический	Анализ	Отв. за метод. работу Надеина А.Н.	Аналитические материалы Заседание МС
2. Контроль качества реализации воспитательной работы							
	Выполнение планов воспитательной работы за 2016-2017 учебный год	Классные руководители	Выполнение планов воспитательной работы Анализ деятельности классных руководителей. Уровень развития самоуправления в классном кол-ве.	Тематический	Посещение мероприятий, собеседование с детьми и родителями. Мониторинг	Социальный педагог Заместитель директора по ВР А.Н.Надеина	Совещание при зам директора по ВР. Справка по итогам проверки

	Работа по направлению «Летняя оздоровительная кампания 2017»	Составление списков учащихся на посещение досуговой площадки, ЛДП Составление списков летней занятости учащихся, учащихся группы «риска», ВШК, ОПДН.	Организация летнего отдыха Целесообразность распланированных на летние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям детей.	Тематический	Посещение и контроль летних мероприятий. Посещение семей, дети из которых состоят на профилактическом учёте. Акты посещения семей.	Директор Зам. директора по ВР, социальный педагог	Классные руководители
--	--	---	--	--------------	--	--	-----------------------

3. Контроль ведения школьной документации

1.	Проверка документации: - классные журналы - журналы индивидуальных и групповых занятий, элективных курсов; - календарно-тематическое планирование	Педагоги	Состояние оформления Ведение школьной документации	Итоговый	Проверка документов	Зам. директора по УВР, Кантемирова О.В., отв. за методич. работу Надеина А.Н.	Справка Совещание при директоре
2.	Личные дела учащихся	Классные руководители	Качество и своевременность оформления личных дел	Итоговый	Анализ	Директор Стрельникова М.Г.	Совещание при директоре
3.	Алфавитная книга, книга выдачи аттестатов	Отв. за ведение	Качество и своевременность оформления личных дел	Итоговый	Анализ	Директор Стрельникова М.Г.	Собеседование

